



*Ministero dell' Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

I.I.S. - "E. FERMI" - ALGHERO  
Prot. 0004409 del 31/03/2021  
01-01 (Entrata)

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Istituzioni Scolastiche  
della Provincia di Sassari  
Loro sedi

**Oggetto: Graduatorie interne di istituto. Mobilità anno scolastico 2021/22.**

Al fine di consentire a quest'Ufficio l'assolvimento degli adempimenti inerenti la mobilità dei perdenti posto e per la valutazione delle domande di utilizzazione, si invitano i Dirigenti Scolastici in indirizzo alla sollecita elaborazione delle graduatorie interne di istituto relative al personale docente, educativo ed Ata, titolare presso la propria Istituzione Scolastica, e alla trasmissione delle stesse, approvate in via definitiva, allo scrivente Ufficio Scolastico secondo il seguente calendario:

- personale docente titolare **entro e non oltre il 28 aprile 2021.**
- Personale ATA titolare **entro e non oltre il 30 aprile 2021.**
- Personale educativo **secondo il disposto dell'art. 31 del CCNI 2019.**

Le graduatorie devono essere redatte seguendo le modalità prescritte dagli artt. 19, 21, 31, 44, 45 di cui al vigente C.C.N.I. mobilità siglato il 06/03/2019.

I dati devono essere inoltrati a mezzo di posta elettronica esclusivamente al seguente indirizzo: [giovanni.casiddu@istruzione.it](mailto:giovanni.casiddu@istruzione.it)

Le suddette graduatorie devono essere necessariamente elaborate ed inoltrate da tutte le istituzioni scolastiche, non solo da quelle coinvolte nel procedimento di mobilità dei soprannumerari per l'as 2021/22.

Tanto si precisa poiché le graduatorie interne di istituto sono propedeutiche e necessarie per i successivi procedimenti di assegnazioni provvisorie e utilizzazioni a.s. 2021/22.

**Le SS.LL. daranno ampia informazione dell'avvenuta pubblicazione all'albo di dette graduatorie e della presente nota, curando che il personale interessato ne prenda visione per procedere alla disamina del punteggio. Ciò al fine di rinvenire eventuali errori che, se non rilevati, sono suscettibili di incidere negativamente sulla corretta elaborazione delle operazioni di trasferimento ma anche in quelle, successive, di utilizzazione da disporsi per l'anno scolastico 2021/22.**

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE

Anna Maria Massenti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso  
connesse

\*\*\*\*\*